



POWERED BY

BBiW

DU MACHST DICH GUT BEI UNS

KAUFLEUTE FÜR BÜROMANAGEMENT (m/w/d) FÜR ALLE, DIE WISSEN, DASS MAN IN DER ZEITWIRTSCHAFT NICHT BEDIENT WIRD.

Kaufleute für Büromanagement sind unverzichtbare Fachkräfte, die in Unternehmen vielfältige Büroprozesse bearbeiten.

ARBEITSGEBIETE

Sie koordinieren und überwachen organisatorische Abläufe und stellen optimalen Informationsfluss sicher. Das Arbeitsgebiet erstreckt sich z. B. auf Sekretariats- und Assistenz-aufgaben sowie Sachbearbeitungstätigkeiten in vielen Unternehmensbereichen, wie Marketing, Personal- und Rechnungswesen, Materialwirtschaft etc.

AUSBILDUNGSDAUER

- Burghausen 3 Jahre (Verkürzung auf 2,5 Jahre möglich)
- München 2,5 Jahre

Mitarbeiter-Services:

- verschiedene Qualifizierungsangebote (PC-Kurs)
- Erfolgsbeteiligung, Urlaubsgeld, 13 Monatsgehälter
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fahrtkostenzuschuss zur Ausbildungsstätte (u.a. MVV München, Omnibuszubringerdienst Burghausen)

VORAUSSETZUNGEN

- Mittlere Reife oder Hochschul-/Fachhochschulreife
- Freude am Planen und Organisieren
- kundenorientiertes Verhalten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- gutes sprachliches Ausdrucksvermögen
- Fremdsprachenkenntnisse
- Verpflegungskostenzuschüsse bei Einsatz an anderen Standorten
- Jugend- und Auszubildendenvertretung
- Einführungswochen für neue Auszubildende
- Gesundheitsdienst
- Betriebsrestaurant
- Belegschaftsbücherei

Die Ausbildung bei WACKER holt das Beste aus Dir raus, wenn Du das Beste von Dir einbringst.

Starte in ein sicheres Berufsleben mit tollen Übernahmemöglichkeiten.

Bewerbungszeitraum ist von **August** bis **November 2019** für den Ausbildungsstart 2020.