



# AUCTUS

AUCTUS Capital Partners AG ist das führende Private Equity Haus für den deutschsprachigen Mittelstand und macht Marktführer. Mit über 150 Beteiligungen in den letzten 16 Jahren sind wir die klare Nr. 1 in Deutschland. Unsere erfolgreiche Arbeit wird regelmäßig mit renommierten Auszeichnungen und internationalen Top-Platzierungen belohnt. Den Schwerpunkt unserer Investitionen bilden Mehrheitsbeteiligungen an Unternehmen mit einem Jahresumsatz zwischen 10 Mio. und 150 Mio. EUR.



Am Standort München suchen wir ab September 2018 einen motivierten **Rockstar**. Mach Dich bereit für Deine:

## Ausbildung zum Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w)

Du hast lange genug die Schulbank gedrückt und möchtest jetzt etwas erleben?

AUCTUS beteiligt sich an Marktführern verschiedener Branchen, wie z.B. Fitness, Systemgastronomie, Medizintechnik und Logistik und baut sie durch Firmenzukäufe weiter aus. Aufgrund unseres enormen Erfolgs beim Begleiten von Unternehmen im Wachstum werden wir jedes Jahr mit einigen - auch weltweiten - Auszeichnungen prämiert.

Damit bekommst Du bei uns die Möglichkeit ein vielseitiges Aufgabenspektrum kennenzulernen und Dir neue Fähigkeiten anzueignen. Durch zuverlässige, strukturierte und schnelle Arbeitsweise erhältst Du zudem die Chance Sonderprojekte zu übernehmen. Dabei kannst du von der Planung über die Gestaltung bis hin zur Umsetzung Deiner Kreativität freien Lauf lassen und in Deiner Tätigkeit voll aufgehen.

Werde nun Teil Unseres dynamischen Teams und erlebe die professionelle und lockere Arbeitsatmosphäre, die AUCTUS ausmacht. Bewirb Dich jetzt!

### DEINE AUFGABEN:

Nach einer sorgfältigen Einarbeitung nimmst Du in unserem Team eine Schlüsselposition ein und zeigst Dich für folgende Aufgabenbereiche verantwortlich:

#### Personal:

- Unterstützung von Personalprozessen (z.B. Erstellen von Stellenanzeigen, Bewerberauswahl, Terminkoordination von Bewerbern und Auswahltagen, Erstellen von Verträgen und Personaldokumenten, Onboarding neuer Mitarbeiter/innen, etc.)
- Unterstützung bei der Lohnbuchhaltung (z.B. An- und Abmeldung von Praktikanten und Werkstudenten)
- Führen der Personalakten, sowie Dokumentenmanagement und Kontaktpflege
- Verwaltung und Betreuung von Personaldienstleistern
- Umsetzung von Hochschulevents/ - marketing

#### Assistenz & Sekretariat:

- Betreuung des Empfangs, Übernahme der Zentrale sowie Gästebetreuung
- Planung und Durchführung von organisatorischen und administrativen Tätigkeiten
- Vorbereitende Buchhaltung sowie Erstellung von Reisekostenabrechnungen
- Vorbereitung und Organisation von Dienstreisen des gesamten Teams (national und international)

### DEIN ROCKSTAR-PROFIL:

Für diese kaufmännische Ausbildung solltest Du folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Abitur oder Fachhochschulreife mit guten Noten, oder Realschulabschluss mit exzellenten Noten, oder vergleichbarer Abschluss und Qualifikationen
- Gute Kenntnisse in MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Organisationstalent, Flexibilität und die Fähigkeit Mitzudenken
- Freundliches Auftreten, Leistungsbereitschaft und Teamfähigkeit
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative und die Fähigkeit vorausschauend zu handeln
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Qualitätsorientierung
- Hohes Verantwortungsbewusstsein
- Spaß an Kommunikation

### DEINE BEWERBUNG:

Bist Du unser neuer Rockstar? Dann freuen wir uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) bis spätestens 28.02.2018 über unser Online-Bewerberportal:

<https://auctus.secure.force.com/application/> (Bearbeitungszeit max. 5 Minuten). Wähle dort einfach Bewerbung für: „Andere“ mit der Angabe „Ausbildung Büromanagement (m/w)“ aus. Wir freuen uns auf Dich!

awards   
5. Mal in Folge „Gold Award“ als bester LBO Fund in Deutschland, Österreich und Schweiz

Auctus Management  
MOST CONSISTENT TOP PERFORMING PRIVATE EQUITY FUND  
2016 Preqin Alternative Assets Performance Monitor

PRIVATE EQUITY EXCHANGE AWARDS  
2015 WINNER

Auctus Management  
FEATURED AS A CONSISTENT PERFORMING MANAGER  
2015 Preqin Global Private Equity & Venture Capital Report

ACQUISITION AWARDS  
2014  
M&A AWARDS